



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ЗЛАТОГРАД

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА

ДЕЙНОСТТА
НА
РАЙОНЕН СЪД

гр. ЗЛАТОГРАД

ПРЕЗ 2016 ГОДИНА

17 февруари 2017 г.
Златоград

Районните съдилища са основните първоинстанционни съдилища в Република България. Към тях са създадени и функционират бюрата за съдимост, както и държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията. Районните съдилища са в услуга на гражданите, които търсят правосъдие, доколкото разглеждат основните групи граждански и наказателни спорове, но също така осигуряват и специфични нужди, свързани с наказателно правния им статус, както и съпътстващите правосъдието дейности – изпълнение на съдебните актове и вписванията по отношение на недвижимите имоти. В този смисъл дейността на районните съдилища стои най-близо до гражданите.

Годишният доклад отразява дейността на Районен съд Златоград, осъществявана в изпълнение на Конституцията на Република България – в защита правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, както и за справедливо и безпристрастно правосъдие и еднакво прилагане на законите спрямо всички. За постигане на тези цели, съдът е реализирал качествено и своевременно съдебно-административно обслужване на гражданите, стриктно съблюдаване на установения вътрешен ред, повишаване квалификацията и професионализма на съдиите и служителите, осигуряване на отдалечен електронен достъп до делата.

Районен съд гр. Златоград осъществява правораздаване в съдебния район, включващ общините Златоград и Неделино. Община Златоград обхваща територия с площ 175.8 кв.км и включва още осем населени места - селата Старцево, Долен, Ерма река, Аламовци, Цацаровци, Страшимир, Пресока и Кушла. Община Неделино обхваща територия от 102,3 кв.км и включва общо 16 населени места - гр. Неделино и селата Бурево, Долен и Горен Върли дол, Върлино, Гърнати, Диманово, Дуня, Изгрев, Козарка, Кочани, Кундево, Еленка, Крайна, Оградна, Средец, Тънка бара. Жителите на двете общини са общо 18 239. Наблюдават се демографските тенденции характерни за цялата страна - част от работоспособното население търси препитание предимно в чужбина и в по-големите градове на страната.

В съдебния район на РС Златоград е включена територия от южната граница на Република България с Република Гърция, поради което се явява пограничен съд с произтичащите от това последици, свързани с миграционните процеси в страната през 2016 г.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Щатната численост на съда се състои от 2 съдии, 1 държавен съдебен изпълнител, 1 съдия по вписванията и 14 съдебни служители.

1. Съдии

По щат съдиите са двама, единият от които е административен ръководител. Съотношението съдия/население е 1 към 9 120 жители.

С Решение по протокол №13 от 19 юли 2016 г. на Съдийската колегия на ВСС за Административен ръководител – председател на ЗРС е назначен досегашния председател Ирина Кюртева.

През 2016 г. продължава да е незаает щата за районен съдия. Това наложи, председателя на ОС Смолян, в съответствие с правомощията си по ЗСВ, да командирова съдии от Районен съд Смолян и Окръжен съд гр. Смолян. Командировани през 2016 год. са били следните съдии за разглеждане на граждански дела(без тези в закрито заседание):

Съдия Райна Русева от СмРС, командирована със Заповед №480/16.11.2015 г. за периода от 16.11.2015 до 16.02.2016 г..

Съдия Стою Згуров от СмРС, командирован със Заповед №68/16.02.2016 г. за периода от 17.02. до 17.05.2016 г.

Съдия Гергана Кузманова от СмРС, командирована със Заповед №189/03.05.2016 г. за периода от 18.05. до 18.08.2016 г.

Съдия Петранка Прахова от СмОС, командирована със Заповед №440/09.09.2016 за периода от 12.09.2016 г. до 23.12.2016 г.

През 2016 г. Председателят на ОС гр. Смолян със заповеди е командировал съдия Петър Маргаритов - СмРС, съдия Динко Хаджиев - МРС и съдия Петя Оджакова – СмРС за гледане на наказателни дела.

Със заповеди №545/07.11.2016 г. и №546/07.11.2016 г. е командирована съдия Дафинка Чакърва от СмОС временно да изпълнява функциите на Председател на РС гр. Златоград и да разглежда наказателните дела, поради ползване на платен годишен отпуск на Административния ръководител на съда Ирина Кюртева, за периода до 18.12.2016 г.

Съобразно Системата за автоматично разпределяне на делата, приета и утвърдена от ВСС, председателят на съда удостоверява извършеното разпределение с електронен подпис. Протоколът за автоматично разпределение съдържа основна информация за делото: входящ номер, номер на дело, група и вид. Дата и час на разпределението, избрания съдия, начина на разпределяне и списък с възможните съдии, натовареността на съдията за избраният вид дело и бройките разпределени дела за всеки съдия за дадената група. С извършването на разпределението, цялата информация е достъпна във ВСС.

Разпределението на делата се извършва в съответствие със Заповедите за командироване, като при разпределяне на наказателните дела и гражданските в закрито заседание, е изключван командирования съдия. Разпределението на делата се извършва по групи и статистически кодове, като по този начин се гарантира равномерното разпределение между съдиите.

Дежурствата, вкл. и в почивните и празнични дни, се осъществяват от председателя на съда, с оглед липсата на друг съдия.

По НОХД с участието на съдебни заседатели, същите се определят на случаен принцип, чрез деловодната програма АСУД.

Съдебните заседания се провеждат по график, според който всеки съдия заседава в определени дни от седмицата. Разпределените дела се

насрочват, респ. отлагат от съдиите – докладчици в кратки срокове и съобразно изискванията на процесуалните закони.

Държавен съдебен изпълнител е Илия Карамфилов, а Съдия по вписванията е Елица Личева. И двамата са с дългогодишен опит и притежават необходимите знания и квалификация.

При отсъствие на съдията по вписвания, същият се замества от Държавния съдебен изпълнител със заповед на Министъра на правосъдието. С измененията в ЗСВ, ДВ бр. 62 от 2016 г., чл.274, ал.2, се разреши проблема със заместването на съдебния изпълнител, като е предвидена възможност да бъде заместван от съдията по вписвания.

2. Съдебни служители

Служителите по щат са 14 бр., от които ръководни длъжности са 2 бр. – главен счетоводител и административен секретар, а останалите 12 бр. са експертни и технически длъжности съгласно Класификатора за длъжностите в администрацията по чл. 340 от ЗСВ. Съотношението служител/население е 1 към 1 302 жители.

Съгласно поименното разписание на длъжностите в ЗРС съществуват 5 щатни бр. „съдебен деловодител”, на които са разпределени задачи съобразно конкретната дейност на всеки.

В съда, на основание ПАС има „Бюро съдимост”, чиито функции и организация са уредени с Наредба на МП. Съдебният служител, определен да съставя бюлетините, да издава свидетелства за съдимост и справки, както и други функции по наредбата, е назначен на длъжност „съдебен деловодител”. Освен специфичните функции, на този деловодител е възложено изпълнението на наказателните дела.

Две от деловодителките изпълняват същински деловодни функции - на регистратура и съдебно деловодство, съобразно ПАС. Едната служителка изпълнява функциите на наказателно деловодство, регистратура и е определена за работа с класифицирана информация. Другата служителка изпълнява функциите на граждански деловодител. Двете деловодителки обработват и въззивните жалби.

В РС Златоград има Съдебно изпълнителна служба, в която работят един държавен съдебен изпълнител и две съдебни деловодителки. В класификатора отпадна длъжностното наименование „секретар СИС”, което наложи на едната служителка да бъде променена длъжността на „съдебен деловодител”, макар да запази изпълняваните функции, вкл. и финансови – свързани с налагане на запори и др.

Длъжностните наименования в поименното щатно разписание са съобразени със съществуващите в Класификатора наименования за длъжностите в администрацията по чл. 340 от ЗСВ, макар и да не се припокриват с тези, посочени в правилника като обща и специализирана администрация.

По щат в съда работят две съдебни секретарки; системен администратор, който по възлагане управлява служебния автомобил при

нужда; чистач – хигиенист; работник поддръжка сгради-огняр; архивар, на когото е възложено и изпълнението по гражданските дела.

Създадена е оптимална организация за изпълнение на служебните дейности по ПАС, както и при отсъствие на определен служител той да бъде заместван от друг.

Администрацията се състои от административен секретар и съдебни служители от общата и специализирана администрация. Би трябвало в съотношението съдии/служители да се вземат предвид само съдебните служители, чиито функции имат пряко отношение към правораздавателната дейност, осъществявана от съдиите, тъй като в районните съдилища се извършват и други дейности, несвързани с правораздаването – съдебно изпълнение, бюро съдимост, архивиране. Служителите в съдебното изпълнение са пряко ангажирани с тази дейност и взаимно се заместват при нужда.

Всички съдебни служители в РС Златоград са с необходимата квалификация, с продължителен стаж в съдебната система и изпълняват съвместно задълженията си. Част от спецификата на по-малките съдилища е служителите взаимно да се заместват, а това изисква значителен стаж и практика, каквито служителите имат.

Служба «Деловодство» работи без прекъсване, по предварителен график за дежурства от служителите в обедната почивка.

Тази численост е напълно адекватна на натоварването на съда и няма основание за промяна на щата.

През 2016 г. е извършена атестация на всички служители съгласно ПАС от комисия, назначена със Заповед на административния ръководител. Петима служители са повишени в по-горен ранг.

3. Квалификация на магистрати и служители, Дисциплинарни наказания, поощрения.

Нивото на работа е много добро, но е необходимо да се надгражда, за да може да се отговори на повишените изисквания към съдебната система като цяло, в съвременните условия на хармонизация с Европейското законодателство. Постоянното самоусъвършенстване на всеки съдия и съдебен служител в професионален аспект е условие за повишаването на доверието в съдебната система и възвръщането вярата на хората в справедливия и почтен български съд. През 2016 г. един от съдебните служители защити допълнителна магистърска степен, а други две служителки продължават обучението си във висше учебно заведение.

През 2016 г. съдия Кюртева е участвала в дистанционно обучение в НИП на тема „Граматика“. На 21.10.2016 г. взе участие в Работна среща с представители на участниците в образователната програма “Съдебната власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

Съдебните служители Вилдана Шопова, Росица Петкова и Фиданка Етимова са участвали в обучение на тема „Практически аспекти при прилагане на СФУК. Годишна инвентаризация. Външен одит“.

Служителите Борислав Пехливанов и Наташа Саралийскаса участвали в обучение на тема „Работа по програмата ЕИСПП“, а Нела Малашева – в обучение на тема „Електронни инструменти в съдебното изпълнение“.

Ползотворно и желателно е всички служители да вземат участие в обучителните формати, като трябва да проявяват активност с оглед предоставената им възможност от НИП за дистанционна форма на обучение, която с оглед практическите задачи се явява много полезна за подобряване на квалификацията.

Всички служители членуват в Националното сдружение на съдебните служители.

През отчетния период не са налагани наказания на съдии и служители.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

Върху броя и характера на образуваните в съда дела влияние оказват спецификата на социално-икономическите условия и демографски процеси в съдебния район и страната, свързани с миграция на населението. Налице е тенденция в запазване броя на постъпилите дела.

1. Брой дела за разглеждане:

Разгледаните през отчетния период дела са 588 бр. граждански и наказателни, от които:

- Граждански- 389 бр. – 66.16% от общия брой;
- Наказателни- 199 бр. – 33.84% от общия брой.

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
ГРАЖДАНСКИ	485	380	400	389
НАКАЗАТЕЛНИ	182	168	184	199
ОБЩО	667	548	584	588

Налице е увеличение в броя на разгледаните дела.

Новообразувани през отчетния период са 524 броя дела, от които:

- Граждански - 338 бр. (13 бр. по подсъдност и 1 бр. върнато за ново разглеждане от др. състав) . Те съставляват 64.50 % от общия брой образувани дела.

- Наказателни дела -186 бр. (1 бр. върнато за ново разглеждане)
бр. - 35.50 %

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
ГРАЖДАНСКИ	449	329	374	338
НАКАЗАТЕЛНИ	166	152	174	186
ОБЩО	615	481	548	524

Запазена е тенденцията на съотношение между новообразуваните спрямо всички дела за разглеждане, като процентното им съотношение е 89.12 % (2015 г. – 94%).

2. Свършени дела

В края на 2016 г. са решени **535 бр.** граждански и наказателни дела, което спрямо общия брой за разглеждане се явява 91 %. (2015 г. – 89%), т.е. увеличен е процента на решените дела.

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
ГРАЖДАНСКИ	434	354	349	343
НАКАЗАТЕЛНИ	166	158	171	192
ОБЩО	600	512	520	535

Процентно изразена, срочността на разглеждане на делата за трите години, е както следва:

СРОК	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
ДО 3 МЕСЕЦА	96%	96%	97%	95%
НАД 3 МЕСЕЦА	4%	4%	3%	5%

Причините за удължаване на инструктивния тримесечен срок са: неизготвяне в срок на експертизи, искане за нови експертизи, конституиране на нови страни, отлагане за постигане на спогодба.

Граждански дела:

В края на годината са свършени 343 граждански дела, което е 88.17 % от общия брой за разглеждане граждански дела. От тях, 325 бр. са решени в тримесечния срок, което е 95 % спрямо решените граждански дела.

Наказателни дела:

В края на годината са свършени 192 наказателни дела, което е 97.4 % спрямо разглежданите наказателни дела .

В тримесечния срок са решени 184 дела, което е 96 % спрямо свършените наказателни дела.

Несвършени дела в края на отчетния период:

ДЕЛА	ОБЩО РАЗГЛЕДАНИ	ВИСЯЩИ	СЪОТНОШЕНИЕ СПРЯМО СВЪРШЕНИТЕ
ГРАЖДАНСКИ	389	46	11.8%
НАКАЗАТЕЛНИ	199	7	3.5 %
ОБЩО	588	53	10 %

Несвършените дела са такива по спрени производства и постъпили в съда в края на месец ноември и през месец декември, поради което не е имало процесуална възможност да бъдат приключени същата година, насрочени са за 2017 г. в рамките на инструктивния три месечен срок.

Наказателни дела.

Несвършени в края на отчетния период са общо 7 наказателни дела, от които 4 бр. НОХД, 3 НАХД : по чл.78а НК- 1 бр. и 2 бр. НАХД. Те са образувани в края на месец ноември и месец декември 2016 г., поради което спазвайки процесуалните срокове са насрочени за м. януари и февруари 2017 г.

Граждански дела:

Несвършени в края на отчетния период са 46 граждански дела.

При извършения анализ се установи, че 22 бр. дела са образувани в периода месец ноември – месец декември, поради което с оглед необходимото време по чл. 131 ГПК за писмен отговор, както и за призоваване, не е било възможно да приключат до края на 2016 г.

Поради *спиране* на осн. чл. 229, ал.1 ГПК са висящи 7 броя граждански дела.

Несвършени и насрочени са 4 бр. делби.

Останалите висящи производства са във връзка с *доказателствени искания и неизготвени в срок СТЕ-13* бр.

От изложеното следва да се направи извода, че в Районен съд Златоград не се констатира затруднение в движението на наказателните и гражданските дела. Делата се образуват в деня на постъпване и се насрочват в месечен срок. Същите се насрочват ритмично с разумни интервали между заседанията. Факт е, че до 3 месеца са решени 95 % от

делата, което е един добър показател за сръчността на разглеждане и решаване на правните спорове.

Организацията на работата на съда е много добра. Не се констатира безпричинно отлагане и забавяне на производствата. Въведените времеви стандарти за разглеждане на делата и механизми за намаляване на забавянето им, както при администрирането им, така и при разглеждането и изписването на съдебните актове, очевидно дават добри резултати. Извършваните ежемесечни справки от съдебното деловодство също спомага за контролирането на различните процесуални срокове. Тези механизми касаят както съдиите, така и служителите, тъй като засягат образуването на делата, администрирането им, насрочването им, отлагане и т.н. Това води до по-добра организация на работата и допринася за общите резултати на съда, което от своя страна отговаря на изискванията на обществото за бърз, справедлив и ефикасен съдебен процес.

С цел процесуална икономия и бързина в съда продължава успешно да се използва възможността за служебни справки, след разпореждане на докладчика, за адресната регистрация на страните по делата, на основание Наредба № 14 от 18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Национална база данни „Население”. През 2016 г. са извършени 122 справки след съответно разпореждане на докладчика по делото, при спазване на законовите разпоредби.

Със заповед на административния ръководител на РС Златоград са утвърдени Вътрешни правила, с които е създадена организация за изпращане по електронен път на призовки и съобщения чрез електронен пощенски адрес по реда на чл.42, ал.4 и сл. от ГПК. Този ред не се използва активно от страните, тъй като няма задължителен характер, а това би допринесло за бързината на процеса.

Все по-често се използва предоставената възможност на адвокатите и вещите лица за отдалечен достъп до делата, осъществяван по електронен път. За всяко дело се създава електронна папка, като се сканират документите по делата, което позволява и по-лесния електронен обмен на книжа по делата.

Постановените съдебни актове се публикуват незабавно на интернет страницата на съда и се изпращат за публикуване и на централния веб-базиран интерфейс, поддържан от ВСС.

В съда е поставен и ПОС-терминал за улеснение на гражданите при внасяне на държавните такси, който все по-активно се използва.

3. Брой на решените дела по същество - анализ по видове.

През отчетната година са приключили 535 дела, от тях 343 по граждански дела и 192 по наказателни дела. Съдебните актове са изготвяни в срок. В сравнение с предходните години е налице увеличение в броя на решените дела.

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
НАКАЗАТЕЛНИ	137	158	155	192
ГРАЖДАСКИ	395	354	304	343
ОБЩО	532	512	459	535

Решени по същество наказателни дела, видове:

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
НОХД	19	24	25	24
НЧХД	2	1	7	4
78 б. „а” НК	12	10	13	19
ЧНД	12	10	33	23
Разпити	35	35	33	38
НАХД	57	51	44	55
ОБЩО	137	131	155	163

Решени по същество граждански дела, видове:

ВИДОВЕ ДЕЛА	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
По общия исков ред	69	70	62	104
Чл.310 от ГПК	2	0	5	6
Адм.по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ	1	1	3	2
Частни гр.дела	29	70	46	59
Чл.410 и 417 б „в-з” от ГПК	283	129	154	122
Др.гр. дела	-	28	25	1
ОБЩО	395	310	304	294

Разгледани граждански дела по видове:

ВИД	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
Семеен кодекс, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДг	11	17	32	46
Обл. искове	28	39	42	25
Вещни искове	14	17	32	44
Делби, искове по ЗН	1	3	3	8
Искове по КТ	7	6	8	17
Други дела	50	98	84	2
Чл.410 и чл. 417 ГПК	283	129	169	134
Дела от адм. характер	1	1	4	5

Налице е намаление в броя на заповедните производства по реда на чл. 410 и чл. 417 от ГПК сравнено с 2015 г. През 2016 г. по реда на чл.422 ГПК, след направено възражение от длъжника за недължимост са образувани 25 бр. дела, което спрямо общия брой заповедни производства е 19 %. Изводът е, че заповедното производство продължава да се използва като ефикасен и ефективен начин за уреждане взаимоотношения между страните.

Наблюдава се значително увеличение на делата по общия исков ред – вещните искове, делбите, делата по СК. В частните граждански дела преобладават тези по чл.49 от ЗН – 36 бр., чл.130 СК – 12 бр., по ЗГР – 5 бр., обезпечения – 7 бр., разкриване на банкова тайна – 7 бр., назначаване на особен представител – 2 бр.

4. Брой прекратени дела, причини.

ПРЕКРАТЕНИ ДЕЛА	ОБЩ БРОЙ	ПРИЧИНИ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ
Граждански дела	49	<p>3 бр. дела са прекратени по <i>спогодба</i> между страните</p> <p>18 бр. дела са прекратени и изпратени по <i>подсъдност</i></p> <p>7 бр. дела са прекратени, поради <i>оттегляне</i> на исковата молба</p> <p>6 бр. дела са прекратени, поради неизпълнени указания (<i>неотстранени нередности</i> по исковите молби)</p> <p>2 бр. дела – <i>поради недопустимост на иска</i></p> <p>2 бр. дела - <i>поради смърт на длъжника</i></p> <p>3 бр.дела – <i>поради изтекъл 6 мес. срок по спрени дела</i></p> <p>3 бр. дела - <i>поради присъединяване</i></p> <p>5 бр. дела – <i>по други причини</i></p>

Наказателни дела	16	<u>Прекратени са 23 НОХД:</u> - със <i>споразумение</i> <u>Прекратени са 4 НЧХД:</u> 2 бр. дела са прекратени по <i>сногодба</i> 2 бр. дела са прекратени поради обединяване с друго НЧХД. <u>Прекратени ЧНД</u> 1 бр. - подсъдност 1 бр. - поради недопустимост на жалбата
-------------------------	----	--

5. Брой обжалвани и протестирани, резултати от въззивна и касационна проверка, решения и определения, изводи.

РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪРНАТИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА – 44 бр. .

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА-РЕШЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	
Потвърдени – индекс 1	32 бр.
Отменени определения – 2а	1бр.
Отменени решения - 3а	3 бр.
Отменени решения - 3б	1 бр.
Потвърдено в една част, отменено в др. по обективни причини- 5а	4 бр.
В друга част обезсилено и върнато или не за ново разглеждане 5б	3 бр.

РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪРНАТИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА – 33 бр..
(присъди, решения, определения)

НОХД, НАХД, НЧХ И ЧНД	
Потвърдени – индекс 1	23 бр.
Изменен в наказателната част по отношение на наказанието - 4б	2 бр.
Изменено в гражданската част- 4в	1 бр.
Отменено изцяло и постановено др. решение – 2а	5 бр.
Отменено и върнато за ново разглеждане- 2б	1 бр.
Частично изменено - 3а	1 бр.

Обобщен резултат:

РЕЗУЛТАТ	2013 Г.	2014 Г.	2015 Г.	2016 Г.
Потвърдени	55	66	65	55
Изменени	10	11	6	11
Отменени	8	10	12	11
ОБЩО	73	87	83	77

Процентът потвърдени съдебни актове е 71%, а на отменените – 14%. Отменени присъди няма, като отменените актове по нак. дела са решения по НАХД от АдмС-Смолян.

А. Граждански дела.

От решенията през отчетния период по същество, подлежащи на обжалване съдебни актове по гр. дела - 343 бр., са обжалвани 29 бр. от тях, което е 9%, като производството по обжалване за част от тях не е приключило.

През отчетната 2016 година в Районен съд Златоград са се върнали 34 броя съдебни решения и 10 бр. определения по обжалвани граждански дела, както през отчетната, така и от предходни години. От тях са потвърдени 32 съдебни акта (23 решения и 9 определения) на Районен съд гр. Златоград. Изцяло отменени са 5 акта (4 съдебни решения и 1 бр. определение), частично изменени са 7 решения. Тези резултати сочат на запазване доброто качество на постановените съдебни актове.

Б. Наказателни дела.

От решенията през отчетния период 192 наказателни дела, са обжалвани 22 бр. дела, което е 12%.

През отчетната 2016 г. в Районен съд гр. Златоград са се върнали 33 броя обжалвани наказателни дела, (от които 5 бр. - по обжалвани определение и разпореждане и 28 присъди и решения), както през отчетната така и от предходни години. От тях по 18 решения/присъди и 5 определение са потвърдени съдебните актове на Районен съд Златоград.

В РС Златоград се води и регистър на върнатите от обжалване дела, в който се вписват по състави постановените съдебни актове и резултатът от инстанционната проверка, с цел анализ на причините довели до отмяна.

В Районен съд Златоград се води Регистър на отводите - на хартиен и електронен носител. В него се вписват всички отводи и самоотводи на съдиите по тяхната поредност, като неразделна част е и копие от съответния съдебен акт, с който е направен отвода. За 2016 г. има 1 бр. самоотвод по ЧНД на осн. Чл.29, ал.2 от НПК.

6. Средна натовареност за съдебния район по видове дела за разглеждане, спрямо общия брой дела и спрямо свършените дела.

Средната натовареност за 2016 година на база общ брой дела за разглеждане - 588 броя, при щат от двама съдии е 294 дела годишно на съдия.

**СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ
СПРЯМО ОБЩИЯ БРОЙ ДЕЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ –
на база 12 месеца/съдия**

	2014 Г.		2015 Г.		2015 Г.	
	общо	Бр.	Общо	Бр.	Общо	Бр.
Граждански	380	17	400	17	389	17
наказателни	168	8	184	8	199	8
ОБЩО	548	25	584	25	588	25

**СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ
СПРЯМО СВЪРШЕНИТЕ БРОЙ ДЕЛА-
на база 12 месеца/съдия**

СРОК	2014 Г.		2015 Г.		2016 Г.	
	решени	бр.	решени	бр.	Решени	бр.
Граждански	354	16	349	15	343	15
наказателни	158	7	171	7	192	7
ОБЩО	512	23	520	22	535	22

СРЕДНА ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ

СЪДИЯ	ОБЩО ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ	ОБЩО СВЪРШЕНИ
Ирина Кюртева	408	387
Стаю Згуров	33	33
Петър Маргаритов	6	6
Гергана Кузманова	19	19
Петранка Прахова	82	50
Райна Русева	8	8
Дафинка Чакърва	21	21
Динко Хаджиев	10	10
Петя Оджакова	1	1
Общо	588	535

В приложенията към доклада е посочено конкретното постъпление и свършените дела на всеки един съдия, както и резултатите на обжалваните съдебни актове.

От общия брой свършени дела, 72% са решени от председателя на съда Ирина Кюртева. Средно месечно (за 12 месеца) е решила по 32 дела.

Правила за оценка на натовареността на съдиите

Правилата бяха приети от ВСС в края на 2015 година и влязоха в сила на 01.04.2016 г., изм. и доп. на 24.03.2016 г., изм. и доп. на 08.11.2016 г., изм. и доп. на 20.12.2016 г. От началото на месец април 2016 г. Правилата се прилагат заедно със специално създадената централизирана Система за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС). На 20.12.2016 г. съдийската колегия на ВСС прие решение, с което се измениха голяма част от коефициентите за тежест и коригиращите коефициенти, както и се актуализираха статистическите кодове за делата.

Правилата имат за цел да осигурят обективна основа за оценка на натовареността на съдиите, като се отчита и сложността на делата, а не само техният брой. Съгласно чл. 5, ал. 1 от Правилата, оценката на натовареността на съдията има за задача да установи обективен първичен измерител на натовареността въз основа на необходимото присъщо време за разглеждане и приключване на делата от различен тип съгласно предварително изработен класификатор от групи дела. Стойността на този измерител (коефициент) е в часове и включва и отчита различните аспекти на фактическа и правна сложност на делото, т.е. необходимите усилия на съдията за разглеждане и приключване на делото, изразени във време.

В Правилата са уредени и коригиращи коефициенти, чиято цел е да съобразят значими фактори, които чувствително влияят за намаляване или увеличаване на тежестта на конкретното дело.

Коефициентите за тежест на съдебните дела съгласно класификатора от групите дела са представени в приложения, представляващи неразделна част от Правилата.

1. Индекс на индивидуалната годишна натовареност на всеки съдия

Сборът от коефициентите на делата, които съдията е разгледал и приключил през годината, формират индекс на неговата индивидуална годишна натовареност.

Съгласно Правилата, чл.16, ал.1, всеки съдия се счита за нормално натоварен в случай, че е разгледал и приключил в рамките на една година дела, които формират индекс на натовареност в интервала между 70 и 110, включително и двете посочени стойности. Ако в рамките на една година съдията е разгледал и приключил дела, които формират индекс на натовареност в интервала между над 110 и до 180 (включително), той се приема за високо натоварен.

- Ирина Кюртева – свършила **387 дела** - натовареност **-143,04**(без включена допълнителна натовареност);
- Динко Хаджиев-свършил **10 дела**- натовареност – **2,56**;
- Петя Оджаква - свършила **1 дело** – натовареност – **0,70**;
- Петър Маргаритов – свършил **6 дела** – натовареност – **3,39**;
- Дафинка Чакърва – свършила **21 дела** – натовареност – **8,53**;
- Гергана Кузманова – свършила **19 дела** – натовареност – **12,05**;
- Райна Русева – свършила **8 дела** – натовареност – **4,16**;
- Стою Згуров – свършил **33 дела** – натовареност – **22,22**;
- Петранка Прахова – свършила – **50 дела** – натовареност – **20,44**.

Горната натовареност на всеки съдия е изчислена чрез сумиране на коефициентите за всяко свършено дело, както са отразени в системата, тъй като статистическите справки са некоректни и не дават вярна информация.

В СИНС се наблюдава несъответствие между броя на делата отразени в системата и данните, извеждани като статистика чрез справки. Част от делата не са отразени в статистическата справка, въпреки че ги има в системата. В статистическата справка за някои от съдиите е отчетен коефициент и за несвършени дела. Констатираха се следните несъответствия в индивидуалните статистически справки:

- В справката за натовареност на съдия Кюртева не са отчетени 78 бр. дела;
- В справката за натовареност на съдия Русева е отчетена 0.00 натовареност;
- В справката за натовареност на съдия Згуров в програмата не са отчетени 17 дела;
- В справката за натовареност на съдия Прахова се отчита процент натовареност и на 25 висящи дела.

3. Среден индекс за годишна натовареност на РС Златоград

Съгласно чл. 22 на база на определените коефициенти за тежест на делата (първоначални и след корекцията им) и на данните за броя на разглежданите и приключени (свършени) дела от всяка група се оценява натовареността на съответния съд за дейности, свързани само с разглеждане и решаване на дела. Тази оценка на годишна база се извършва по следния алгоритъм:

1. Сумират се всички индивидуални индекси по чл. 14 от Правилата за годишната натовареност на съдиите в съда;

2. Средният индекс за годишната натовареност на съда се равнява на средноаритметичната стойност от индивидуалните индекси на съдиите по чл. 14 от Правилата, които са работили в съответния съд за годината;

След сумиране на индивидуалните индекси на съдиите се формира общ индекс за натовареност на съда – **217,09**.

Средният индекс за годишна натовареност на съда, средно аритметично за два съдийски щата, възлиза на **108,55**, което е в горната граница на интервала за **нормална натовареност** (от 70 до 110).

Допълнителната натовареност на председателя е 36,25(31,25 – за председател и 5 – за работа с бюро „Съдимост“).

7. Структура на наказаната престъпност.

7.1. Наказателно-общ характер дела

През отчетната 2016 година са образувани 48 бр. НОХД (34 бр.-2015 г., 8 бр.-2014 г., 33 бр. – 2013 г., 46 бр. – 2012 г., 59 бр. – 2011 г.). От предишната 2015 год. са останали 3 бр. НОХД. Разгледани са 51 бр. НОХД.

Броят на незабавните наказателни производства е 15 бр.(5 бр. за 2015 год.) което е 31% от НОХД.

Няма внесени бързи производства.

В съдебния район на РС Златоград е включена част от територията на южната граница с Република Гърция, като през м.април 2016 г. група чужденци от афганистански произход, пресече границата на нерегламентирано за това място. Бе установено участието и на български граждани в превеждането им през границата. Бяха образувани и разгледани искания по чл. 222, 223 НПК и чл.64 НПК по 16 ЧНД в рамките на два дни и 13 НОХД, или общо 29 наказателни производства.

ВИДОВЕ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПО ГЛАВИ ОТ НК	СВЪРШЕНИ ДЕЛА		БРОЙ НАКАЗАНИ	БРОЙ ОПРАВДАНИ
	със съдебен акт	решени със споразумение		
<i>Глава II. Престъпления против личността</i>	3		3	
<i>Глава V. Престъпления против собствеността</i>	3	1	4	
<i>Глава VIII. Престъпления против дейността на държавните органи и общ. организации</i>		14	14	
<i>Глава IX. Документни престъпления</i>				
<i>Глава XI. Общопасни престъпления</i>	18	3	21	
<i>Общо</i>	24	18	42	-

Несвършените в края на отчетния период НОХД са 4 броя, като причината е внасянето на обвинителните актове в края на отчетния период.

7.2. Наказателно-частен характер дела

През отчетната година е налице намаление на този вид дела. Образувани са и разгледани 8 бр. НЧХД (16 бр. за 2015, 15 бр. за 2014 г., 11 бр. за 2013 г.). Свършени са 8 бр. дела, 4 от които със съдебен акт, 4 бр. са прекратени (2 бр.- по спогодба и 2 бр. са присъединени с други две). Съдени са 10 лица. Оправдани са две лица.

7.3. Наказателно-административен характер дела

През 2016 година е налице леко завишение на този вид дела. Образувани са 46 бр. НАХД (2014 г.-37 бр., 2015 г.-38 бр.) и 7 бр. по УБДХ(2014 г.-8 бр., 2015 г. – 11 бр.). По същество са приключили 48 бр.(5 останали несвършени от 2015 г.). В края на отчетния период са останали висящи 2 бр. дела.

Постъпили са 18 бр. НАХД по чл. 78а НК, а са разгледани 20 бр. (2 - висящи от 2015 г.). Със съдебен акт по същество са приключили 19 броя и 1 дело е останало висящо.

По УБДХ са образувани 7 дела (2014 г. - 8 дела, 2015 г.-11 бр.). На нарушителите е наложено административно наказание „глоба” на 5 от тях, а на 2-ма – „задържане в поделенията на МВР”.

7.4. Други наказателни дела, образувани в съда

За отчетния период в съда са образувани и разгледани 63 бр. дела, като от досъдебното производство са: 38 разпита, 8 претърсвания и изземвания; 7 бр. дела мярка за неотклонение; 3 бр. дела са за реабилитация; 1 бр. съдебна поръчка и 6 бр. за разкриване на банкова информация.

Наказателните дела в процентно съотношение са разпределени както следва:

НАХД– 39 %, НЧД – 31 %, НОХД – 26 %, НЧХД – 4 %.

За сравнение, съотношението през 2015 год. е било, както следва:

НАХД– 35 %, НЧД – 36 %, НОХД – 20 %, НЧХД – 9 %.

Наблюдава се увеличение в дела на НОХД и НАХД и намаление на НЧД и НЧХД.

Дела със значим обществен интерес – организирана престъпност, корупционни престъпления, изпиране на пари, престъпления свързани с фондове на Европейския съюз, такива за деяния, извършени от Народни представители, магистрати, членове на Министерски съвет и други лица, заемащи ръководни-обществени длъжности, данъчни престъпления,

престъпления свързани с изготвяне, прокарване в обръщение и използване на неистински и преправени парични знаци и кредитни карти, престъпления с предмет – прекурсори, и такива за незаконен трафик на хора, през отчетния период не са образувани.

7.5. Наказана престъпност с влезли в сила присъди и брой осъдени лица в края на отчетния период.

От всичко за разглеждане 51 НОХД, през отчетния период са приключили 47 дела, което е 92%.

Броят на *съдените лица* по **НОХД** е 47 лица. Осъдени са 47 лица, от които едно е непълнолетно.

На осъдените 47 лица са наложени следните наказания:

- условно лишаване от свобода – 31 лица(66%);
- осъдени реално на лишаване от свобода – 6 лица(13%);
- пробация – 9 лица(19%);
- глоба – 1 лице(2 %).

Оправдани по НОХД няма.

По НЧХД са оправдани 2 лица.

III. Съдебно изпълнение

Съдебно-изпълнителна служба се състои от Държавен съдебен изпълнител, двама деловодители.

1. Брой на постъпилите изпълнителни дела

Новообразуваните изпълнителни дела за 2016г. са 71 бр. За 2014 г. са 124, за 2015 г.- 84 На броя на делата се отразява и факта, че вече на територията на Смолянския съдебен окръг има действащи няколко частни съдебни изпълнители.

Несвършени дела в началото на отчетния период са 402 бр., които заедно с новопостъпилите 71 изпълнителни дела образуват общия брой **473 бр.**(за 2015 г-555бр., 2014 г. - 536 бр. , 2013 г. – 500 бр., 2012 г. – 498 бр.). Останали несвършени изпълнителни дела в края на периода са – 447 бр., което съставлява 94% от изпълнителните дела.

ГОДИНА	В ПОЛЗА НА ЮЛ И ДЪРЖАВАТА	В ПОЛЗА НА ГРАЖДАНИ	ОБЩО ДЕЛА
2014 г.	80	44	124
2015 г.	37	50	84
2016 г.	41	30	71

2. Сравнителен анализ за последните 3 години

ГОДИНА	ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА	ДЪЛЖИМИ СУМИ В ЛВ.	ПРЕКРАТЕНИ ДЕЛА	СЪБРАНИ СУМИ В ЛВ.
2014 г.	124	1 604 933	65	897 258
2015 г.	84	2 998 837	153	328 012
2016 г.	71	2 043 096	93	550 166

По 48 броя изпълнителни дела за присъдена издръжка, от които по 4 дела, издръжката се изплаща чрез Община гр. Златоград по реда на Наредба №473/2011 г., а по останалите 10 бр. - чрез запор, 3 – по спогодба, останалите изпълнителни дела – чрез други изпълнителни действия. Няма спрени дела.

Основни причини за забавянето в изпълнението са: проблеми с внасянето на държавни такси, извършване на множество справки за проучване имуществото на длъжника, който често е с неустановено местожителство; ниска заинтересованост от страна на някои възискатели, които въпреки направено съобщение от ДСИ, не посочват способ за изпълнение; процедура по първа и втора публична продажба.

През отчетната година са насрочени 25броя публични продажби, като една е реализирана. Информация за насрочените продажби се поставя на електронната страница на съда и на ОС Смолян, както и на информационното табло в съда. В повечето случаи липсва интерес, поради което се насрочва нова публична продажба. Ежегодно се предприемат действия по перемиране на изпълнителни дела, за които са налице законовите предпоставки.

Подадени са 9 жалби срещу действията на съдебния изпълнител, като същите не са уважени.

IV. Бюро „Съдимост”, призовки.

В бюро „Съдимост” през 2016 год. са издадени 3375 бр. справки и свидетелства за съдимост.

Работата в Бюро съдимост е в съответствие с изискванията на Наредба № 8/26.02.2008 год. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост. Въведен е програмен продукт АИС “Бюро съдимост”. Това подобрява качеството и сročността на изготвяне на свидетелства и справки за съдимост. Същите се издават в деня на постъпването на молбата, респ. искането, след представяне на изискуемите документи.

ГОДИНА	ИЗДАДЕНИ СВИДЕТЕЛСТВА ЗА СЪДИМОСТ	ИЗДАДЕНИ СПРАВКИ ЗА СЪДИМОСТ	ОБЩО
2014 г.	1673	1208	2881

2015 г.	2054	1443	3497
2016	2016	1359	3375

През 2016 г. в служба „Призовки” са получени 672 броя призовки и съдебни книжа за връчване.

V. Служба по вписвания.

В Службата са извършени 782 вписвания (2013 г. – 536, 2014 г. – 602, 2015 г. - 663); издадени са 82 удостоверения и са извършени 79 справки.

ДЕЙНОСТ Т	ВПИСВАНИЯ			ОТКАЗИ			ИЗДАДЕНИ			ИЗПОВЯДАНИ СДЕЛКИ ПО ЗАМЕСТВАНЕ НА НОТАРИУС
	образувани нотариални дела	други вписвания	общо	необжалвани	Обжалвани		удостоверения за тежести	преписи	справки	
					потвърдени	отменени				
ПЕРИОД										
2013 г.	466	228	694	1	-	-	198	233	76	-
2014 г.	277	354	631	-	-	-	252	285	37	-
2015 г.	210	453	663	10	1	-	120	304	50	-
2016 г.	291	491	782	-	-	-	82	453	79	-

VI. Сграден фонд. Техническа обезпеченост.

1. Сграден фонд

Районен съд гр. Златоград се помещава в собствена сграда, строена през 1939 г., реконструирана през 1996 г. Третият етаж се ползва от районна прокуратура, а три стаи на първия етаж – от Служба по вписвания. Условието за работа, откъм сграден фонд, са много добри. Една стая е обособена като помещение за класифицирана информация.

От 2014 г. в съда функционира специална стая – помещение за изслушване на деца, които участват в съдебни производства, реализирана по проект „Правосъдие-приятел на детето”. При необходимост стаята се

предоставя за ползване от РП Златоград и Отдел „Закрила на детето”, при възникнала необходимост от това.

През 2016 г. бе реализиран проект за изграждане на достъпна среда архитектурна среда в Районен съд гр. Златоград. Към източния вход на сградата бе монтирана специална рампа, която улеснява достъпа до сградата на хора в неравностойно положение. С Удостоверение №12/15.08.2016 г. обекта е въведен в експлоатация.

През 2016 г. е сключен договор от Община гр. Златоград по ОП „Региони в растеж”, ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони”, с проектни предложения за повишаване на енергийната ефективност в обществените сгради, собственост на държавната администрация. От ВСС с Решение от 17.02.2016 г. е изразено положително становище за включване сградата на съда в проекта. С реализирането му през 2017 г., чрез предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, ще бъдат изпълнени мерки за енергийна ефективност – саниране на сградата и др.

Охраната на съдебната сграда се осъществява от двама служители на ОД „Охрана” при МП – единият е от гр. Златоград, а другият пътува всеки ден от гр. Смолян. Това създава изключително неудобство при осъществяване на дежурствата през почивните и празнични дни. Служителят от гр. Златоград трябва да е непрекъснато на разположение, в противен случай е затруднен достъпът до сградата. Проблемът е от много години и би се решил с провеждането на конкурс и назначаване на служител от региона.

2. Техническо оборудване - компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми.

В Районен съд Златоград има изградена Компютърна мрежа по програма ФАР. Всички съдии и служители са снабдени с компютри, принтери и UPS (закупени са нови батерии за по-голямата част от тях), включени към съществуващата мрежа. На 3 работни места се използват и скенери. Те са нови и бързи, като се сканират всички постъпващи документи по делата в деловодната система. Съдът разполага с три сървъра, единият закупен през 2012 г., а другите два предоставени предходни години от ВСС и от Агенция по вписване. През 2016 година е бракувана техника и компютърно оборудване. Закупен беше и нов Xerox за нуждите на съда. Предоставени бяха от ВСС и 6 броя работни станции и един преносим компютър. През 2017 г. ще е необходимо закупуване на 1 бр. сървър нисък клас, 48 портов, гигабитов, управляем мрежов комутатор (суич) и 5бр. нови работни станции (с обществена поръчка от ВСС), поради морално остаряване на наличните компютърни конфигурации, сървър и комутатор. Очаква се през 2017 да влезе в експлоатация и изградената през 2015 оптична връзка на Държавната администрация, която да:

- осъществи сигурна връзка с другите съдебни органи и държавни институции,
- даде възможност за защитено архивиране на базите данни, в предоставено пространство на отдалечени сървъри,
- Възможност за ползване на виртуални сървъри с необходимия ресурс,
- улесни достъпа до високоскоростен интернет,
- използва сигурни канали за връзка.

Пълноценно се използва и залата за разпит на деца. Тя е проект „Правосъдие приятел на детето”, която е със следното оборудване:

- Преносим компютър,
- Камера за видео наблюдение от зала №2,
- Лазерен принтер,
- Окабеляване за озвучаване към и от зала №2,
- Свързване към съществуващата система за дословен запис на новооборудваната стая.

В съда се ползват следните програмни продукти:

- Програма за управление на съдебните дела – „АСУД - Lotus Domino”
- Програма за издаване на свидетелства за съдимост - действаща по ЛОТ4
- Правно информационна система – „Апис 7.0”
- Програма за заплати и кадри – „Омекс 2000”
- Софтуер за управление на телефонната централа – „PBX – Контрол”
- Софтуер за управление на делата в съдебното изпълнение – Темида 2000
- Счетоводен софтуер – „КОНТО” – веб версия.
- През 2016г. бе използван антивирусен софтуер „ESET NOD 32” предоставен от ВСС.
- Има предоставени лицензи са офис пакети и операционни системи на Майкрософт от ВСС.
- Данните от посочените програмни продукти се архивират ежедневно, като веднъж седмично архивите се копират и на външен диск, съхраняван в метална каса.

Предоставя се достъп на адвокати до портала ecase.bg, където те могат да извършват справки по електронните досиета на съдебните дела, включващи генерирани данни от „АСУД”.

Въведена е и задължителна електронна номерация на актовете на съда в „АСУД”. Случайното разпределение на делата се извършва с Централизираната система за разпределение на делата, която е въведена от 01.10.2015 г. Своевременно е въведена и системата за натовареност на съдиите, като всички данни са въведени коректно, но има известни

проблеми със справочната част(не излизат коректно данните по справките за натовареност за съдиите, липсват в тях част от делата), за което е уведомен разработчика на системата.

Работи модула към АСУД за случайно разпределение на съдебните заседатели, по аналогия на съдийските разпределения, като има проблем с протокола за извършеното разпределение. Уведомен е разработчика за посочения проблем.

Продължава добрата практика на електронна кореспонденция със страните по делата, като това включва не само информация за актове на съда, протоколи от заседания и заключения на вещи лица, но и електронно призоваване на страните.

Продължава работа и електронния обмен на дела през деловодната система АСУД, със съдилищата от съдебния район, когато се налага изпращане на дело в горна инстанция.

Внедрен е и функционира „ЕИССП” модул към АСУД, като същият е свързан с централизираната система „ЕИССП”.

В сайта на съда се публикува актуална информация за насрочените наказателни дела, обявленията на държавен съдебен изпълнител, график на съдебните заседания, съдебни актове на осн. чл. 64 ЗСВ, новини, бланки и формуляри и друга полезна информация. Използват се и 5 броя електронни подписи предоставящи достъп до портала на НАП за извършване на електронни справки и подаване на други данни, електронен достъп до Национална база „ГРАО”, подаване на справки до Инспекция по труда и НСИ, достъп до Централната система за разпределение на делата.

Извършено е едно обучение на служителите за работа с Microsoft Office 2007-2010 и Windows 10.

Всички работни станции са с инсталиран Windows 10 и Microsoft Office 2010.

За в бъдеще е необходимо :

- Да се въведе изцяло електронен вариант на съдебните книги.
- Деловодния софтуер – „АСУД” – да извежда нужната статистическа информация – направени са постъпки по гражданските дела през 2016 г.
- Допълнително обучение на служителите за работа с Microsoft Office 2007-2010 и Windows 10.

VII. Медийна политика

В Районен съд – Златограда няма щатна длъжност за експерт, връзки с обществеността, такава няма и за съдебния окръг. Поради тази причина административният ръководител изпълнява и тези функции - на лице за връзки с обществеността и контакти с медиите. В края на отчетната година беше утвърден план за действие по изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт за 2017 г. на Районен съд Златоград.

Районен съд Златоград ще участва през учебната 2016/2017 г. в образователната програма на ВСС, реализирана съвместно с Министерство на образованието и науката, „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. Партньор на РС Златоград е СУ „Антим I“ гр. Златоград, като през м. септември 2016 г. се проведе среща с ръководството на училището по организационни въпроси. В периода от 7.11. до 11.11.2016 г. обявен за седмица, посветена на кибер сигурността и насилието в социалните мрежи, взе участие системния администратор на съда Борислав Пехливанов, който подготви и представи презентация по темата пред учениците.

На 21.10.2016 г. се проведе „Ден на отворените врати“, в съответствие с Комуникационната стратегия на ВСС и плана на ЗРС. Информация бе публикувана на страницата на съда, като участие взеха ученици от средни училища „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Неделино и „Св. Княз Борис I“ с. Старцево.

През 2016 г. дейността на съда е отразявана в местните регионални медии, като са оповестявани резултати предимно по наказателни дела.

VII. Други

1. През 2016 г. бяха извършени проверки от Председателя на съда – за работата на Съдията по вписвания, бюро „Съдимост“ и Държавния съдебен изпълнител; от административния секретар, бе извършена проверка за наличността на делата в Съдебното деловодство, включително и в Съдебно-изпълнителна служба. Специално назначена комисия извърши проверка на веществените доказателства.

2. Анализ на бюджета и препоръки за икономии; специфични икономически показатели за района.

Бюджетът на районния съд, който се определя от ВСС е напълно достатъчен за осъществяването на дейността като не се налага неговото коригиране. За неговото изпълнение се представят съответните отчети във ВСС. Приходите от такси, лихви, глоби за 2016 г. съставляват 17.05% спрямо разходите. Предприети са мерки за икономии, като са въведени лимити за горивото на служебната кола и телефонните разговори.

Вземанията по издадени изпълнителни листове от съдилищата се осъществява в изпълнение на сключеното през 2015 г. споразумение между ВСС и Камарата на частните изпълнители, като своевременно се изпраща и писмо до длъжника за доброволно изпълнение. Съдиите, след произнасяне на присъдата, обясняват предимствата на доброволното изпълнение на наложените глоби, като често се постига доброволно изпълнение.

През 2016 г. на ЧСИ са възложени за събиране вземания на съда в размер на 16 133.44 лв. Към 31.12.2016 г. са събрани 3548.52 лв. или 21.99 % от общо начислените вземания от ЧСИ.

Доброволно внесените глоби и разноски от осъдени лица през 2016 г. са в размер на 10531.88 лв.

През 2016 г., вземанията ни от НАП по издадени изпълнителни листове (срещу чуждестранни граждани) от съда са в размер на 3635.00 лв., които не са събрани.

3. И през 2016 г. съдът е изправен пред кадрови проблем, свързан с незаает съдийски щат. Председателят на съда се явява единствения съдия, който освен с разглеждане на дела е ангажиран и с организация на административната дейност, поема дежурствата в почивните и празнични дни. Необходимостта да се командирова съдии от РС и ОС Смолян създава предпоставки за затруднения в основната им работа. Обоснована е необходимостта от провеждане на конкурс за заемане на свободната щатна бройка за съдия, с което ще бъде обезпечена дейността на районния съд. Практиката показва, че конкурсите за преместване и повишаване не са удачен вариант за районните съдилища, особено по-отдалечените. Спечелилите такъв конкурс са с ясното намерение да не остават да работят в съда, а да се готвят за следващия конкурс. Проблемът ще се разреши, ако за тези съдилища се проведе външен конкурс, на който вероятността местни кандидати да се явят е значително по-голяма, като по този начин кадровия проблем би се разрешил за по-продължителен период от време.

В заключение:

Анализираните резултати дават основание да се приеме, че през отчетния период РС Златоград е продължил положителната тенденция за качествено и срочно изпълнение на задълженията, свързани с образуване, движение, администриране и приключване на делата, повишаване на общественото доверие и изграждане на положителен облик на институцията. Този резултат е вследствие положените усилия от магистратите и съдебните служители, които показаха висока мотивираност в работата и отговорно отношение към задълженията си.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Таблица за годишния отчет на Районен съд гр. Златоград за 2016 г.
 2. Справка за дейността на съдиите от Районен съд гр. Златоград за 2016 г. (наказателни дела)
 3. Справка за дейността на съдиите от Районен съд гр. Златоград за 2016 г. (граждански дела)
- Справка за резултатите от върнати, обжалвани и протестирани дела на съдиите за цялата 2016 г.

**гр. Златоград,
17.02.2017 г.**

**АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ РС:
(ИРИНА КЮРТЕВА)**